

**NOTA DINAS**

No. 614 /ND/XII.3/09/2015

Kepada Yth : 1. Para Kepala Auditorat  
2. Para Kepala Perwakilan  
3. Para Inspektur  
4. Para Kepala Direktorat  
5. Para Kepala Biro  
6. Kepala Pusdiklat

Dari : Kepala Direktorat Litbang  
Lampiran : Satu berkas  
Hal : *Call for Papers* Jurnal Tata Kelola dan Akuntabilitas Keuangan  
Negara Edisi Desember 2015  
Tempat,Tanggal : Jakarta, 2 SEPTEMBER 2015

---

Sehubungan dengan rencana penerbitan Jurnal Tata Kelola dan Akuntabilitas Keuangan Negara, Volume I Nomor II, Edisi Desember 2015, kami bermaksud meminta kontribusi artikel dari seluruh pegawai di lingkungan BPK. Tema artikel untuk penerbitan tersebut adalah 'Audit untuk Kesejahteraan Rakyat'.

Berkenaan dengan itu, kami mohon dukungan Bapak/Ibu dan para pegawai di satuan kerja Bapak/Ibu untuk berpartisipasi dalam penerbitan jurnal tersebut. Artikel dapat disampaikan kepada Redaksi Jurnal dhi. Direktorat Litbang melalui email [jurnal@bpk.go.id](mailto:jurnal@bpk.go.id) paling lambat tanggal 15 Oktober 2015 dengan ketentuan sebagaimana tercantum dalam lembar *Call for Papers* terlampir.

Demikian penyampaian kami. Atas perhatian dan kerjasama yang baik, kami ucapkan terima kasih.

**Kepala Direktorat Litbang**



**Bernardus Dwita Pradana**  
**NIP. 196709061989031003**

**Tembusan yth:**

1. Sekretaris Jenderal
2. Kaditama Revbang
3. Kaditama Binbangkum
4. Irtama
5. Tortama KN I-VII

# JURNAL TATA KELOLA & AKUNTABILITAS KEUANGAN NEGARA



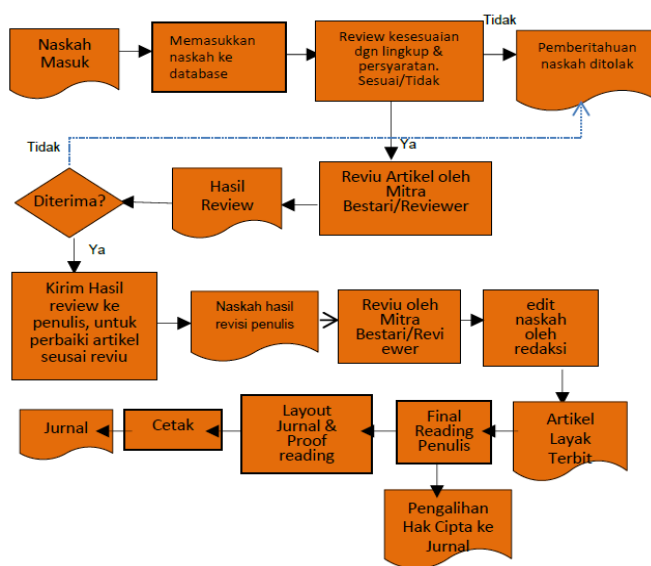
Jurnal Tata Kelola & Akuntabilitas Keuangan Negara (ISSN 2460-3937) merupakan media untuk mendorong penelitian dan penulisan di bidang tata kelola dan akuntabilitas keuangan negara.

BPK menerbitkan jurnal ini dua kali dalam satu tahun. Jurnal ini menerima naskah ilmiah hasil penelitian maupun non penelitian yang dapat memberikan kontribusi dalam tata kelola dan akuntabilitas keuangan negara.

Lingkup jurnal:

- ♣ Akuntansi,
- ♣ Auditing (pemeriksaan),
- ♣ Tata kelola keuangan negara,
- ♣ Akuntabilitas keuangan negara
- ♣ Kebijakan dan administrasi publik terkait keuangan negara
- ♣ Hukum keuangan negara.

## PROSES PENERBITAN JURNAL:



## Call for Papers Edisi Desember 2015

Kami mengundang para pemeriksa BPK, peneliti, akademisi, atau pemerhati tata kelola dan akuntabilitas keuangan negara, untuk berkontribusi melalui penyampaian artikel bertema:

“Audit Untuk Kesejahteraan Rakyat”

### KETENTUAN PENULISAN ARTIKEL

Artikel/naskah ilmiah BELUM PERNAH dipublikasikan sebelumnya. Tulisan dapat berupa hasil penelitian lapangan maupun non penelitian (artikel reviu). Artikel yang ditulis dalam bahasa Inggris dapat diterima.

#### Pengumpulan Artikel/Naskah

1. Naskah diketik pada kertas ukuran A4 dengan huruf Georgia, ukuran 11 point, spasi *exactly* 15 pt, *before* 8, *after* 8, batas atas dan kanan masing-masing 2 cm, sedangkan batas kiri dan bawah masing-masing 2,5 cm, dan tidak lebih dari 20 halaman.
2. Dua salinan dan *disk* yang berisi *file* dibuat menggunakan MS Word harus diserahkan oleh penulis ke: Kantor Redaksi Jurnal, **paling lambat 15 Oktober 2015**.
3. Penulis wajib mengirimkan artikel yang dilengkapi dengan:
  - a. Surat Pernyataan Orisinalitas Karya bermaterai
  - b. Lembar Identitas Artikel
  - c. Curriculum VitaeFormat dapat diunduh di [jurnal.bpk.go.id](http://jurnal.bpk.go.id)

#### Persiapan Artikel/Naskah

1. Sistematika Artikel/Naskah Penelitian:

##### a. Judul

- Judul diketik dengan huruf *UPPERCASE* cetak tebal (***bold***) font Calibri 18 point, tidak lebih 15 kata, diletakkan di tengah-tengah (*centered*), spasi *exactly* 16pt, *before* 0 dan *after* 0.

- Bila naskah dalam Bahasa Indonesia, Judul naskah ditulis dalam Bahasa Indonesia, diikuti judul translasi dalam Bahasa Inggris di bawahnya, dan sebaliknya. Judul translasi diketik dengan huruf *UPPERCASE* cetak tebal (***bold***), *italic*, tidak melebihi 15 kata, diletakkan ditengah-tengah (*centered*) menggunakan font Calibri 16, spasi *exactly* 16, *before* 0 dan *after* 0.

##### b. Nama dan Alamat Penulis

- Nama penulis diketik di bawah judul, ditulis lengkap tanpa menyebutkan gelar, diletakkan di tengah-tengah (*centered*), menggunakan font Calibri 11.
- Alamat penulis (nama dan alamat instansi tempat bekerja) ditulis lengkap di bawah nama penulis, alamat *email* ditulis di bawah alamat penulis. Keduanya ditulis menggunakan font Calibri 10, spasi *exactly* 15pt, *before* and *after* 0 pt.

##### c. Abstract/Abstrak

Abstrak ditulis dalam satu paragraf, ditulis dalam dua bahasa (Indonesia dan Inggris), menggunakan font Georgia 10, spasi 1. Abstrak Bahasa Indonesia maks 250 kata, sedangkan *abstract* Bahasa Inggris maks 200 kata. Apabila naskah dalam Bahasa Indonesia, maka *abstract* didahulukan dalam Bahasa Inggris ditulis dengan huruf cetak miring (*italic*), sedangkan abstrak dalam Bahasa Indonesia ditulis tidak dengan huruf cetak miring, dan sebaliknya. Abstrak disertai kata kunci (*keywords*) terdiri dari tiga sampai enam kata.

##### d. Pendahuluan

Pendahuluan menjelaskan latar belakang, perumusan masalah, tujuan dan pentingnya penelitian, teori dan hipotesis (opsional), serta perspektif penulis.

##### e. Metode Kajian/Penelitian

Secara umum metodologi mencakup kerangka pemikiran/teori, metode pengumpulan data, metode analisis data, lokasi dan waktu penelitian.

##### f. Hasil dan Pembahasan

Menjelaskan hasil analisis data kajian/penelitian berupa tabel, gambar, atau deskripsi hasil untuk penelitian deskriptif. Pembahasan berupa makna dari tabel, gambar, atau deskripsi hasil yang ditampilkan. mengulang angka-angka dalam tabel/gambar.

g. Kesimpulan

Simpulan disampaikan dalam bentuk paragraf dan harus berkaitan dengan judul, tujuan, dan pembahasan hasil.

h. Daftar Pustaka

Memuat sumber-sumber pustaka atau referensi yang dikutip di dalam penulisan artikel. Hanya sumber yang diacu yang dimuat dalam daftar referensi ini. Untuk keseragaman penulisan, Daftar Pustaka ditulis sesuai dengan format *American Psychological Association* (APA)

i. Lampiran/Ucapan Terima Kasih.

Ucapan Terima Kasih dan Lampiran dapat dimasukkan jika perlu.

2. Sistematika Artikel Reviu (non penelitian lapangan) terdiri dari Judul Artikel, Nama dan alamat Penulis, Abstrak, *Keywords*, Pendahuluan, Pembahasan, Kesimpulan dan Saran, Daftar Pustaka, Lampiran. Ucapan Terimakasih

3. Cara penulisan bab (*heading*)

- *Heading level 1*, ditulis dengan format; UPPERCASE, rata kiri, **bold**, Calibri 18, spasi Exactly 15pt, *before* 8pt, *after* 8pt.
- *Heading level 2*, ditulis dengan format; *Capitalize Each Word*, rata kiri, **bold**, Georgia 11, spasi *exactly* 15pt, *before* 8pt, *after* 8pt.
- *Heading level 3*, ditulis dengan format; *Sentence case*, rata kiri, **bold**, *italic*, Georgia 11, spasi *exactly* 15pt, *before* 8pt, *after* 8pt.
- *Heading level 4*, tidak direkomendasikan.

4. Cara penyajian tabel

- Judul tabel ditampilkan di bagian atas tabel, rata kiri halaman, menggunakan *font* Calibri 10, spasi *exactly* 15. Isi table menggunakan *font* isi tabel Calibri ukuran 9-10 dengan spasi *exactly* 12 *before* dan *after* 0 pt.
- Gunakan angka Arab (1,2,3, dst.) untuk penomoran judul tabel. Tabel ditampilkan rata kiri halaman.
- Tulisan 'Tabel' dan 'Nomor' ditulis cetak tebal (**bold**), sedangkan judul tabel ditulis normal.
- Pencantuman sumber atau keterangan diletakkan di bawah tabel, rata kiri, *italic*, menggunakan *font* Calibri 9.

5. Cara penyajian gambar

- Gambar dapat dalam bentuk grafik, matriks, foto, diagram, dan sejenisnya ditampilkan di tengah halaman.
- Judul gambar ditulis di bawah gambar, menggunakan *font* Calibri 10-11, spasi *exactly* 15., ditempatkan rata kiri gambar. Tulisan 'Gambar' dan 'Nomor' ditulis cetak tebal (**bold**), sedangkan isi keterangan ditulis normal.
- Gunakan angka Arab (1,2,3, dst.) untuk penomoran gambar.
- Pencantuman sumber atau keterangan diletakkan di bawah judul gambar, rata kiri, *italic*, menggunakan *font* Calibri 9.
- Gambar dalam format *file* .jpg atau .tif warna hitam putih, kecuali jika warna menentukan arti dengan resolusi paling sedikit 300 dpi.

6. Referensi atas penelitian sebelumnya harus dibuat di dalam teks dengan sistem nama-tahun atas salah satu dari dua bentuk, Andrianto (2007) atau (Andrianto 2007). Setiap referensi yang terdapat dalam daftar pustaka harus dikutip dalam teks, dan setiap kutipan harus terdaftar di bagian daftar pustaka

7. Dewan Redaksi dan Redaksi Pelaksana berhak mengubah, memperbaiki artikel sepanjang tidak mengubah substansi tulisan.

Redaksi menyediakan insentif sebesar Rp100.000/lembar terbit bagi artikel berkualitas terpilih .

Pertanyaan dan konsultasi lebih lanjut, hubungi Redaksi Jurnal Tata Kelola & Akuntabilitas Keuangan Negara.

**REDAKSI JURNAL  
DIREKTORAT LITBANG BPK RI**

Gedung Arsip Lt. II Ruang 213  
Gatot Subroto No. 31  
Jakarta 10210

website: [jurnal.bpk.go.id](http://jurnal.bpk.go.id)  
e-mail: [jurnal@bpk.go.id](mailto:jurnal@bpk.go.id)  
Telp: 021-2554900 Ext 3311

**BADAN PEMERIKSA KEUANGAN**

**CALL FOR  
PAPERS 2015**

**Batas waktu 15 Oktober**

**JURNAL TATA KELOLA  
& AKUNTABILITAS  
KEUANGAN NEGARA**

*Edisi Desember 2015*